



Procedimento para Transferência de Valores Mobiliários

Para solicitar a transferência de custódia de CDB, LCA, LCI e Títulos Públicos para outras Instituições Financeiras, basta seguir o passo-a-passo abaixo.

Para sua comodidade o processo é totalmente eletrônico.

- Faça o [download](#) do formulário de transferência de valores mobiliários
 - *Verifique na próxima página orientações adicionais para auxiliar no preenchimento.*
- Preencha e envie por e-mail para nosso time de Pré Venda: prevenda@voiter.com
- Após a validação do formulário, enviaremos e-mail com orientações para assinatura eletrônica (utilizamos a plataforma DocuSign)
- Em caso de inconsistências, entraremos em contato em até 2 dias úteis pelo telefone ou e-mail cadastrado junto ao Voiter.
 - *Dica: sempre mantenha seu cadastro atualizado junto ao Voiter. Se necessário procure nosso time de Pré Venda ou seu gerente de relacionamento para atualizações cadastrais.*
- Após conclusão das assinaturas no formulário e estando abonadas, entraremos em contato com a instituição solicitada para validação dos dados e realização da transferência de custódia em até 2 dias úteis.

Caso tenha dúvidas ou necessite de suporte adicional, procure nosso time de Pré Venda (prevenda@voiter.com) ou seu gerente de relacionamento.

Fale Conosco

0800 200 5380 | SAC / Ouvidoria ouvidoria@voiter.com
faleconosco@voiter.com | voiter.com | voiter.com/ri

Aviso legal: este material é apenas informativo e não constitui nenhuma oferta por parte do Voiter. Este conteúdo é de propriedade do Voiter. É proibida sua reprodução sem prévia autorização do proprietário.



Procedimento para Transferência de Valores Mobiliários

Orientações adicionais para preenchimento do formulário:

Identificação de Cedente

- Nome / Razão Social do Investidor Cedente: preencher com seu nome ou razão social completos.
- Instituição – Agente de Custódia: indicar “Banco Voiter S.A.”
- Código do investidor: deixar em branco
- Endereço: Preencher com endereço residencial completo, conforme cadastrado no Voiter

Identificação de Cessionário

- Nome / Razão Social do Investidor Cessionário: preencher com nome ou razão social completos do investidor que receberá os ativos. Em caso de mesma titularidade, preencher com o seu nome ou razão social completo.
- Instituição – Agente de Custódia: indicar a razão social do banco ou corretora que receberá os títulos.
- Código do investidor: preencher com código interno de cadastro do banco ou corretora de destino.

Tabela de ativos

- Para títulos públicos: indicar o tipo de papel (LFT, LTN etc) e respectivo vencimento
- Para CDB, LCAs e LCI: indicar o código IF (Instrumento Financeiro), disponibilizado na nota de negociação
- Tipo: Preencher com “Títulos Públicos”, “CDB”, “LCA” ou “LCI”.

Fale Conosco

0800 200 5380 | SAC / Ouvidoria ouvidoria@voiter.com
faleconosco@voiter.com | voiter.com | voiter.com/ri

Aviso legal: este material é apenas informativo e não constitui nenhuma oferta por parte do Voiter. Este conteúdo é de propriedade do Voiter. É proibida sua reprodução sem prévia autorização do proprietário.